

8.1. CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE
(POCAL 8.1)
MUNICÍPIO DE VILA FRANCA DE XIRA

GERÊNCIA DE 1 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2016

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

1.1	ENDEREÇO POSTAL			Praça Afonso de Albuquerque, 2 2600-093 Vila Franca de Xira		
	TELEFONE			263 285 600	FAX	263 283 525
	N. I. F.			506 614 913		

1.2. NÚMERO DE ELEITORES

MUNICÍPIO	Até 10.000	<input type="checkbox"/>
	Mais de 10.000 e menos de 40.000	<input type="checkbox"/>
	Igual ou superior a 40.000	<input checked="" type="checkbox"/>

FONTE: últimos dados recolhidos Censos 2011

2. LEGISLAÇÃO

Data da Constituição:	2013 /04/ 18 , publicada no D. R., 2ª Série - n.º 83 - de 2013 / 04/ 30 - Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais da Câmara Municipal de Vila Franca de Xira
-----------------------	---

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1. SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS

A Câmara Municipal tem Serviços Municipalizados ?	<input checked="" type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> N
Se respondeu sim, especifique quais:		
Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Vila Franca de Xira		

3.2. EMPRESAS MUNICIPAIS

A Câmara Municipal tem Empresas Municipais ?	<input type="checkbox"/> S	<input checked="" type="checkbox"/> N
Se respondeu sim, especifique quais:		

3.3. ÓRGÃOS

A Câmara tem órgãos de natureza consultiva?	<input type="checkbox"/> S	<input checked="" type="checkbox"/> N
A Câmara tem órgãos de fiscalização ?	<input type="checkbox"/> S	<input checked="" type="checkbox"/> N

3.4. ORGANOGRAMA

Deverá anexar o organograma e diploma que o aprovou

4. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ACTIVIDADES

ADMINISTRAÇÃO LOCAL - MUNICÍPIOS nos termos da Lei das Autarquias Locais, Lei n.º 169/99 de 18 de setembro
com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A de 11 de Janeiro de 2002 e alterações da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro

5. RECURSOS HUMANOS

5.1. IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO ÓRGÃO EXECUTIVO DE 1 JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO

Presidente Alberto Simões Maia Mesquita	
Responsável pela atividade municipal das seguintes unidades orgânicas:	Departamento de Gestão Urbanística, Planeamento e Requalificação Urbana; Divisão de Recursos Humanos (exceto as áreas de Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho, Saúde Ocupacional, Serviços Sociais, Bares e Refeitório); Setor de Turismo.

5.1 IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO ÓRGÃO EXECUTIVO DE 1 JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO										
<p>Vereador Fernando Paulo Ferreira</p> <p>Responsável pela atividade municipal das seguintes unidades orgânicas:</p>	<p>Divisão de Assuntos Jurídicos; Departamento de Educação e Cultura (exceto Turismo); Divisão de Ambiente, Sustentabilidade e Espaço Público; Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo e Juventude; Divisão de Informação Municipal e Relações Públicas; Equipa Multidisciplinar de Reabilitação Urbana.</p>									
<p>Vereadora Maria de Fátima Antunes</p> <p>Responsável pela atividade municipal das seguintes unidades orgânicas:</p>	<p>Vogal do Conselho de Administração dos SMAS; Gabinete de Apoio ao Município e Atividades Económicas; Serviço Médico-Veterinário Municipal; Divisão de Desenvolvimento Social.</p>									
<p>Vereador António Félix</p> <p>Responsável pela atividade municipal das seguintes unidades orgânicas:</p>	<p>Vogal do Conselho de Administração dos SMAS; Divisão de Planeamento Financeiro e Controlo Interno; Divisão Financeira, Patrimonial e de Controlo Orçamental; Notariado Privativo Municipal; Divisão de Desporto e Equipamentos; Áreas de Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho, Saúde Ocupacional, Serviços Sociais, Bares e Refeitório no âmbito da Divisão de Recursos Humanos,</p>									
<p>Vereador António Oliveira</p> <p>Responsável pela atividade municipal das seguintes unidades orgânicas:</p>	<p>Presidente do Conselho de Administração dos SMAS; Divisão de Obras, Viaturas e Infraestruturas; Serviço Municipal de Proteção Civil.</p>									
<p>Nuno Libório</p> <p>Ana Lídia Cardoso</p> <p>João de Carvalho</p> <p>Aurélio Marques</p> <p>Paulo Rodrigues</p> <p>Rui Ribeiro Rei</p>	<p>(sem pelouro)</p>									
5.2 NÚMERO DE VEREADORES DE 1 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO										
<p>Em regime de permanência</p> <p>A meio tempo</p> <p>Restantes Vereadores</p>	<table border="1"> <tr> <td>4</td> </tr> <tr> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6</td> </tr> </table>	4	0	6						
4										
0										
6										
5.3 NÚMERO DE TRABALHADORES										
<p>Do quadro: 822</p> <p>Além do quadro: 0</p> <p>Restantes trabalhadores: 26</p> <p>Total: 848</p>										
6. ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA										
<p>1 - DESCRIÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA INFORMATIVO</p> <p><u>SIGMA (Medidata)</u></p>										
<p>2 - DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS INTERVALARES</p>	<table border="1"> <tr> <td>DOCUMENTADAS</td> <td>S</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>PERIODICIDADE: TRIMESTRAL</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SEMESTRAL</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	DOCUMENTADAS	S	<input checked="" type="checkbox"/>	PERIODICIDADE: TRIMESTRAL			SEMESTRAL		
DOCUMENTADAS	S	<input checked="" type="checkbox"/>								
PERIODICIDADE: TRIMESTRAL										
SEMESTRAL										

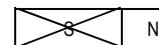
6. ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA

3 - DESCENTRALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA EM CASO AFIRMATIVO DESCREVA

Descentralização da emissão e cobrança da receita - "Regulamento de Liquidação e Cobrança de Receitas Municipais"

Reunião de Câmara, do dia 4 de Fevereiro de 2009

OUTRAS INFORMAÇÕES



7. OUTRA INFORMAÇÃO

7.1 REGULAMENTOS INTERNOS E OUTROS DOCUMENTOS INFORMATIVOS

	DATA DA APROVAÇÃO		DATA DE ALTERAÇÃO	
	ÓRGÃO EXECUTIVO	ÓRGÃO DELIBERATIVO	ÓRGÃO EXECUTIVO	ÓRGÃO DELIBERATIVO
NORMAS DE INVENTÁRIO E CADASTRO	16-04-2003	29-04-2003	-	-
NORMAS DE CONTROLO INTERNO	24-11-2004	-	-	-
BALANÇO INICIAL	16-04-2003	29-04-2003	-	-
NORMAS REGULAMENTARES À EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	-	-	-	-
OUTRAS	-	-	-	-

7.2 ACÇÕES INSPECTIVAS

ENTIDADE	ANOS DE INCIDÊNCIA								
	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
INSPEÇÃO GERAL FINANÇAS - No âmbito do endividamento			-			X	X	X	-
INSPEÇÃO GERAL FINANÇAS - No âmbito dos procedimentos administrativos do Urbanismo	X	X	X	X	X	X	X		
INSPEÇÃO GERAL E ADM. DO TERRITÓRIO			-		-		-	-	-
TRIBUNAL DE CONTAS			-		-		-		-

7.3 DOCUMENTOS DE GESTÃO

	DATA DE APROVAÇÃO PELO ÓRGÃO EXECUTIVO	DATA DE PUBLICAÇÃO PELO ÓRGÃO DELIBERATIVO	OBSERVAÇÕES
GRANDES OPÇÕES DO PLANO	29/10/2015	26/11/2015	-
ORÇAMENTO	29/10/2015	26/11/2015	-
DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	-	-	-
OUTROS	-	-	-

8. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS RELEVANTES

8.1 MONTANTES DOS FUNDO GERAL, DE COESÃO MUNICIPAL E FUNDO DE FINANCIAMENTO DE FREGUESIAS

	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	TOTAL
FUNDO DE EQUILÍBRIO FINANCEIRO	€ 4.676.414,00	€ 519.602,00	€ 5.196.016,00
FUNDO SOCIAL MUNICIPAL	€ 1.738.176,00		€ 1.738.176,00
PARTICIPAÇÃO FIXA NO IRS	€ 6.596.065,00		€ 6.596.065,00

8.2 TRANSFERÊNCIAS PARA AS JUNTAS DE FREGUESIA

	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	TOTAL
União das Freguesias de Alhandra, São João dos Montes e Calhandriz	€ 597.318,65		€ 597.318,65
União das Freguesias de Alverca do Ribatejo e Sobralinho	€ 910.908,71		€ 910.908,71
União das Freguesias de Castanheira do Ribatejo e Cachoeiras	€ 415.643,25		€ 415.643,25
União das Freguesias de Póvoa de Santa Iria e Forte da Casa	€ 805.273,84		€ 805.273,84
Freguesia de Vialonga	€ 490.625,88		€ 490.625,88
Freguesia de Vila Franca de Xira	€ 458.508,59		€ 458.508,59
TOTAL	€ 3.678.278,92	€ 0,00	€ 3.678.278,92

8.3 MONTANTE DOS PAGAMENTOS RELATIVOS E INVESTIMENTOS REALIZADOS EM 2016

Montante dos pagamentos relativos a investimentos realizados em 2016..... € 12.216.556,09

8.4 EMPRÉSTIMOS CONTRAÍDOS PELAS ASSOCIAÇÕES E/OU EMPRESAS MUNICIPAIS

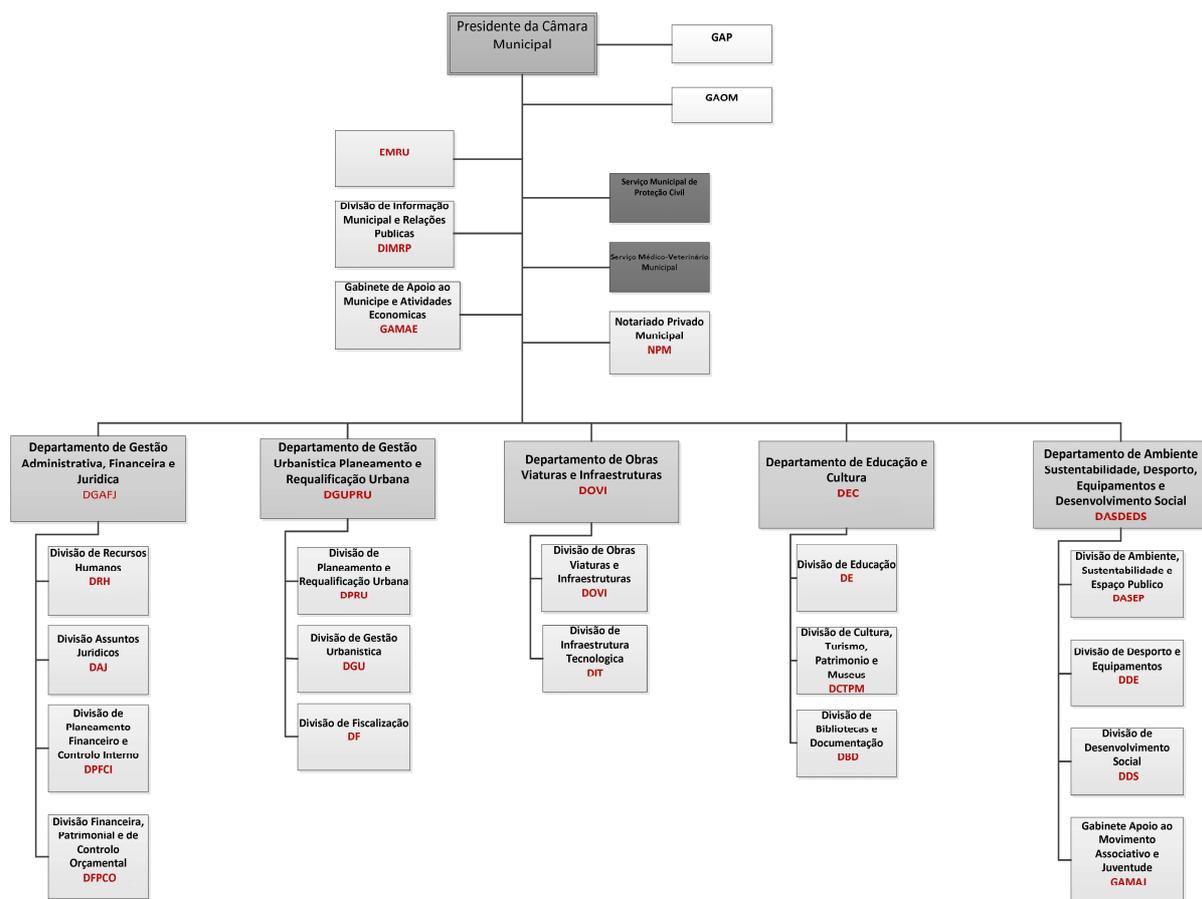
A Câmara Municipal contraiu empréstimos pelas Associações e/ou Empresas Municipais ?

S



Se respondeu sim, indique a quota parte e encargos financeiros resultantes desses empréstimos:

8.1 ORGANOGRAMA



8.1.6 ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA

Os registos contabilísticos e demais procedimentos são realizados recorrendo a uma aplicação informática desenvolvida pela empresa Medidata.Net – Sistemas de Informação para as Autarquias, SA, que contempla vários módulos, nomeadamente: “CTA –Pocal”, “Compras”, “Armazém”, “Recursos Humanos”, “Património”, “Cemitérios”, “Gestão de frota”, “Gestão de Obras Municipais”, “Rendas”, “Mercados” e “Execuções Fiscais”.

Este software permite a integração entre as várias aplicações, garantindo deste modo a fiabilidade da informação produzida.

O processamento da despesa está centralizado na Divisão Financeira, Patrimonial e de Controlo Orçamental (DPFCO) e a cobrança da receita, deste Outubro de 2015 está adstrito às delegações da Póvoa de Santa Iria, Alverca do Ribatejo e Loja do Múncipe na cidade de Vila Franca de Xira.