

(Nome e morada completa do remetente)

(Nome e morada completa do destinatário)

(Localidade e data)

Carta registada com aviso de recepção

Assunto: Viagem organizada a (local e data da viagem)

Exmos. Senhores,

Venho, por este meio, comunicar a V. Exas. que, por razões pessoais, pretendo anular a minha participação na viagem a que a vossa agência irá organizar dentro de 15 dias, mais concretamente entre os dias

Assim, passarei pela vossa agência durante a próxima semana, a fim de ser reembolsado do sinal entregue.

Sem outro assunto de momento, apresento os meus melhores cumprimentos e subscrevo-me,

(Assinatura)

Anexo: Cópia do recibo referente ao sinal.